



Wissenschaft im Dialog (WiD) ist die Organisation der Wissenschaft für Wissenschaftskommunikation in Deutschland. Die gemeinnützige GmbH unterstützt Wissenschaft und Forschung mit Expertise zu wirkungsvoller Kommunikation mit der Gesellschaft, entwickelt neue Vermittlungsformate und bestärkt Wissenschaftler*innen im Austausch mit der Öffentlichkeit auch über kontroverse Themen der Forschung. Unter Bürger*innen schärft *WiD* das Bewusstsein für die gesellschaftliche Bedeutung der Wissenschaft und fördert das Verständnis von Prozessen und Erkenntnissen der Forschung. Dafür organisiert *WiD* deutschlandweit Diskussionen, Schulprojekte, Ausstellungen, Wettbewerbe und betreibt Online-Portale rund um Wissenschaft und Wissenschaftskommunikation. *Wissenschaft im Dialog* wurde im Jahr 2000 auf Initiative des Stifterverbands von den großen deutschen Wissenschaftsorganisationen gegründet. Als Partner kamen wissenschaftsnahe Stiftungen hinzu. Vom Bundesministerium für Bildung und Forschung wird *WiD* durch Projektförderung unterstützt. www.wissenschaft-im-dialog.de

Als einer von neun Partnern ist *Wissenschaft im Dialog* Teil von *CS Track* – einem dreijährigen Forschungsprojekts im Rahmen des Forschungsrahmenprogramms Horizont 2020 der Europäischen Union. Ziel des Projektes ist es, das Verständnis von Citizen Science zu erweitern und zu vertiefen. Hierfür sollen bewährte Praktiken identifiziert und bekannt gemacht sowie politische Handlungsempfehlungen formuliert werden, um den potenziellen Mehrwert von Citizen Science in ganz Europa und darüber hinaus zu fördern. www.cstrack.eu.

Zur Unterstützung unseres Teams suchen wir **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** einen

Wissenschaftlichen Mitarbeitenden (m/w/d) im Bereich Citizen Science

**50% Teilzeit, Aufstockung ggfs. später möglich,
Bezahlung angelehnt an TVöD,
befristet bis 31.12.2022, Verlängerung möglich**

Aufgaben:

- Mitarbeit im europäischen Forschungsprojekt *CS Track* zu Citizen Science im Bereich Wissenschaftskommunikation sowie Vernetzung mit den Projekten aus Deutschland: Insbesondere Unterstützung bei der Datenanalyse und der Erstellung von Ergebnisberichten und Beiträgen für das eMagazine (auf Englisch)
- Kooperative Erarbeitung von Berichten, Papern und Veröffentlichungen im Projektkontext
- selbstständige und eigenverantwortliche Durchführung anfallender Analyseverfahren und Recherchen
- Mitwirkung in den Gremien des Konsortiums
- Abrechnung gegenüber den Fördermittelgebern
- Unterstützung bei der Ergebniskommunikation

Anforderungen:

- abgeschlossenes Hochschulstudium (Diplom/Master/Magister) mit mind. 2 Jahren Berufserfahrung (idealerweise mit sozialwissenschaftlichen, psychologischen oder kommunikationswissenschaftlichen Bezügen)
- fundierte Kenntnisse in empirischen Forschungsmethoden
- Kenntnisse der Forschung(slandschaft) im Bereich Science of Citizen Science erwünscht
- Kenntnisse im Bereich Wissenschaftskommunikation von Vorteil
- sehr gute Ausdrucks- und Kommunikationsfähigkeit in Wort und Schrift (Englisch/Deutsch)



- ausgeprägte Team- und Organisationsfähigkeit, hohe Einsatzbereitschaft
- Fähigkeit zum konzeptionellen und strategischen Handeln
- analytische, selbstständige und ergebnisorientierte Arbeitsweise

Wir bieten Ihnen:

- eine attraktive und abwechslungsreiche Tätigkeit in unserer Geschäftsstelle in Berlin
- eine attraktive und abwechslungsreiche Mitarbeit in einem internationalen EU-geförderten Forschungsprojekt (inklusive Vernetzung und gegebenenfalls Dienstreisen)
- eine Einbindung in die Arbeitsstruktur des Projekts *Bürger schaffen Wissen*
- eine angemessene Vergütung
- flache Hierarchien, ein nettes Team und eine innovative Atmosphäre. **Aufgrund der aktuellen Lage arbeiten wir aktuell überwiegend im Homeoffice.**

Weitere Informationen finden Sie auf www.wissenschaft-im-dialog.de.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Bitte senden Sie Ihre Bewerbung unter dem Stichwort „Wissenschaftliche Mitarbeit Citizen Science“ und mit Angabe des möglichen Eintrittsdatums **bis zum 16.05.2021** ausschließlich in digitaler Form (zusammengefügt in 1 bis 2 PDF-Dateien, max. 5 MB) an personal@w-i-d.de. Die Bewerbung richten Sie bitte an Frau Wiebke Brink.

Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an das Sekretariat unter 030 2062295-10.