



*Wissenschaft im Dialog (WiD)* ist die Organisation der Wissenschaft für Wissenschaftskommunikation in Deutschland. Die gemeinnützige Organisation unterstützt Wissenschaft und Forschung mit Expertise zu wirkungsvoller Kommunikation mit der Gesellschaft, entwickelt neue Vermittlungsformate und bestärkt Wissenschaftler\*innen im Austausch mit der Öffentlichkeit – auch über kontroverse Themen der Forschung.

80 Mitarbeiter\*innen arbeiten an rund 25 Projekten in unserem Büro am Checkpoint Charlie. Bei *Wissenschaft im Dialog* stehen die Türen aus Prinzip offen, stetiger Austausch zwischen den Teams gehört bei uns genauso dazu wie Ehrlichkeit und Offenheit. Mit unserer Arbeit schaffen wir einen Mehrwert für Wissenschaft und Gesellschaft. Mehr Infos zu *WiD* finden Sie auf unserer Website: [www.wissenschaft-im-dialog.de](http://www.wissenschaft-im-dialog.de)

Als Arbeitgeber zeichnet sich *WiD* durch ein freundliches, kreatives und engagiertes Team aus, das bestrebt ist, innovative Lösungen für unsere Partner zu finden und gleichzeitig eine angenehme Arbeitsatmosphäre zu schaffen.

Zur Unterstützung unseres Teams suchen wir zum **1. April 2024** oder nächstmöglichen Zeitpunkt eine\*n

## **Projektmanager\*in für das Projekt *Make Your School – Eure Ideenwerkstatt***

**25 bis 32 Stunden pro Woche / Bezahlung angelehnt an TVöD 11  
Vorerst befristet bis zum 31.12.2025 mit Aussicht auf Verlängerung**

### **Welche Aufgaben erwarten Sie:**

Als Mitarbeiter\*in im Projekt *Make Your School* sind Sie Teil eines vierzehnköpfigen Teams, das einen Beitrag zur Verbesserung der digitalen Bildung an Schulen leistet und Jugendlichen die Bandbreite digitaler und elektronischer Tools näherbringt. Im Rahmen des Projekts überlegen sich Schüler\*innen bei zwei- bis dreitägigen Hackdays, wie sie ihre Schule mithilfe digitaler und technischer Lösungen verbessern können. Mentor\*innen unterstützen die Jugendlichen mit fachlichen Impulsen und geben Hilfe zur Selbsthilfe. Das Maker Festival in Berlin ist der kreative Höhepunkt des Schuljahres, bei dem die Jugendlichen ihre Prototypen einer breiten Öffentlichkeit präsentieren.

Weitere Infos zum Projekt finden Sie auf [www.makeyourschool.de](http://www.makeyourschool.de)

Für die Aufgabenbereiche „Materialkoffer-Set“ sowie das neu entstehende Programm „Summer School“ suchen wir Unterstützung. In Bezug auf das Materialkoffer-Set koordinieren Sie die Inventarisierung und entwickeln das Themengebiet weiter. Für die 2025 geplante Summer School entwickeln Sie in Absprache mit der Projektleitung das Veranstaltungskonzept und setzen dieses um.

### **Im Detail umfassen Ihre Aufgaben:**

- Konzeption, Umsetzung und Evaluation einer Summer School 2025 für Lehrkräfte und Schüler\*innen
- Zusammenarbeit mit dem Kommunikationsteam bei der medialen Begleitung der Summer School
- Verwaltung und Einsatzplanung der [Materialkoffer-Sets](#)
- Durchführung von Inventuren und Materialbestellungen, Einholen von Angeboten
- Koordination und Weiterentwicklung der Inhalte (u. a. [Materialkarten](#), Arbeitshilfen für Hackdays-Teilnehmende), thematische Ansprechperson für die [Netzwerkhubs](#)
- Erstellung von Printprodukten (u. a. Zertifikate, Workshopmaterialien)
- Budgetverwaltung



#### **Was uns wichtig ist:**

- abgeschlossenes Hochschulstudium erwünscht
- Erfahrungen im Projektmanagement von Vorteil
- IT-Affinität und (elektro-)technische Kenntnisse der Inhalte des Materialkoffer-Sets von Vorteil
- Kenntnisse der deutschen Bildungslandschaft von Vorteil
- sichere Beherrschung der deutschen Sprache in Wort und Schrift, Englischkenntnisse von Vorteil
- selbständige, strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise, starke Lösungsorientierung
- Teamgeist, Engagement und Reisebereitschaft

#### **Wir bieten Ihnen:**

- eine attraktive und abwechslungsreiche Tätigkeit in unserer Geschäftsstelle in Berlin
- ein dynamisches, innovatives Umfeld mit flachen Hierarchien und einem herzlichen Team
- Einblicke in ein innovatives und stetig wachsendes Bildungsprojekt
- persönliches Onboarding inkl. Buddy-Programm und strukturierte Einarbeitung in die Abläufe im Projekt
- Mitbestimmungs- und Gestaltungsmöglichkeiten
- flexible Arbeitszeiten und die Möglichkeit, zeitweise deutschlandweit mobil zu arbeiten
- 29 Tage Urlaub pro Jahr bei Vollzeitbeschäftigung (38,5 Stunden pro Woche) plus freie Tage an Heiligabend und Silvester
- attraktive Weiterbildungsmöglichkeiten werden je nach Bedarf vom Arbeitgeber übernommen

Divers aufgestellte Teams betrachten wir als Stärke und freuen uns über Bewerbungen von Personen, die uns durch ihre Perspektiven und Erfahrungshorizonte bereichern.

Schwerbehinderte Bewerber\*innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen unter dem Stichwort „Projektmanagement Make Your School, Materialkoffer und Summer School“ und mit Angabe des gewünschten Eintrittsdatums sowie Stundenumfangs **bis zum 11.02.2024** ausschließlich in digitaler Form und ohne Foto (zusammengefügt in 1 bis 2 PDF-Dateien, max. 5 MB) an [personal@w-i-d.de](mailto:personal@w-i-d.de). Die Bewerbung richten Sie bitte an Laura Krauß.

**Wenn wir Ihre Bewerbung auch zur Prüfung für weitere Stellen bei *Wissenschaft im Dialog* verwenden dürfen, teilen Sie uns das bitte mit Zusendung der Bewerbung mit.**

#### **Kontakt für Rückfragen:**

Laura Krauß

Telefon: 030 2062295-65